

Huisstijl Sportakkoord II

Richtlijnen en werkafspraken voor producten/ activiteiten voor alle partners

Doel van deze richtlijnen is om duidelijkheid te geven over de communicatie en de keuze voor huisstijl, tone-of-voice, vormgeving en gebruik van terminologie van de diverse producten, activiteiten en communicatiemiddelen die binnen Sportakkoord II worden ontwikkeld en opgeleverd. Belangrijk is dat we met z'n allen zoveel mogelijk zichtbaarheid geven aan de resultaten die we met het Sportakkoord behalen.

We onderscheiden drie routes; afhankelijk van financiering, doelgroep en doel.

Route 1

Communicatie over Sportakkoord II: een communicatiemiddel of -uiting met algemene informatie over Sportakkoord II.

Afzender en huisstijl: Sportakkoord II.

Voorbeeld:

Werkplan Sportakkoord, presentatie over het Sportakkoord, nieuwsbericht over het Sportakkoord, monitoring uitkomsten Sportakkoord (rapportages Mulier Instituut).

Consequentie:

Deze middelen/ uitingen worden met name tijdens de duur van Sportakkoord II ingezet, dus t/m 2026. Daarna minder tot niet, alleen bij een algemene terugblik naar Sportakkoord II.

Werkafspraken:

- Ontwikkeling van deze communicatiemiddelen en -uitingen loopt altijd via de werkgroep communicatie. Indien nodig besluit het coördinatieteam.
- Partners kunnen uiteraard ook zelf over Sportakkoord II communiceren (vanuit eigen huisstijl); dan is het gebruik van het Sportakkoord logo verplicht en/ of doorverwijzing naar sportakkoord.nl. Het logo en de overige huisstijl elementen zijn te vinden via www.sportakkoord.nl/communicatie.

Route 2

Een product of activiteit die door één of meer van de strategische partners is ontwikkeld op basis van de doelen/ resultaten in het werkplan en financiering Sportakkoord II, van toepassing is voor alle partners en hun doelgroepen en een aanpak/ boodschap heeft die gelijk is voor elke doelgroep.

Afzender en huisstijl: Sportakkoord II.

Voorbeeld:

- Communicatiestrategie Sporten met een handicap 2030
- Alle communicatie over de Sport- en beweegloketten

Consequentie:

Eind 2026 nemen we opnieuw een besluit over het behouden en/ of herzien van deze producten.

Werkafspraken:

Verantwoordelijke strategische partner stemt voor de start van het project af met de betreffende themawerkgroep inclusief de aangesloten communicatiespecialist. Verantwoordelijke partner stemt daarna af met Werkgroep Communicatie Sportakkoord II. Indien nodig besluit het coördinatieteam.

Partners kunnen uiteraard ook zelf over dit product/ activiteit communiceren (vanuit eigen huisstijl). Gebruik van het Sportakkoord II logo of vermelding van Sportakkoord II in tekst is dan verplicht.

Vermelding in tekst: <naam project/ activiteit> is mede mogelijk gemaakt door Sportakkoord II.

Partner verwijst in eigen communicatie door naar betreffende pagina op sportakkoord.nl voor het product/ activiteit.

Een voorbeeld van communicatie vanuit partner: <https://nocnsf.nl/clubondersteuning/sport-en-beweegloket>.

Route 3

Een product of activiteit die door een of meer van de strategische partners wordt ontwikkeld op basis van de doelen/ resultaten in het werkplan en financiering vanuit Sportakkoord II. Echter: het product/ activiteit is niet van toepassing voor alle strategische partners van het Sportakkoord, de aanpak/ boodschap is niet gelijk voor elke doelgroep en het is niet tijdelijk van aard (intentie is dat het niet eindigt voor eind 2026).

Afzender en huisstijl:

De Sportakkoord partner gebruikt de eigen huisstijl om de eigen achterban te bereiken. Afzender: logo Sportakkoord II of tekst <naam project/ activiteit> is mede mogelijk gemaakt door Sportakkoord II.

Voorbeeld (fictief):

Een monitoringstool die relevant is voor sportverenigingen maar niet van toepassing op ondernemende sportaanbieders.

Consequentie:

Deze producten en activiteiten worden met name in de periode t/m 2026 ingezet en de verwachting is dat ze daarna ook nog ingezet worden, ook als er geen volgend Sportakkoord zou komen. De producten/ activiteiten worden ontwikkeld in de huisstijl van en geplaatst op de website van de partner die het beste de beoogde doelgroep(en) bereikt. Vanuit sportakkoord.nl wordt gelinkt naar dit product en/ of activiteit.

Let op: De 'eigenaar' van het product is verantwoordelijk voor actualisatie etc., ook na 2026. Mochten twee partners eigenaar van een product of activiteit zijn, dan wordt het product in een gezamenlijke huisstijl ontwikkeld en zij beiden verantwoordelijk voor actualisatie en onderhoud, ook na 2026. Zie bijvoorbeeld het CIT.

Werkafspraken:

De verantwoordelijke strategische partner stemt voor de start van het project af met de overige strategische partners. Verantwoordelijke partner stemt daarna af met de Werkgroep Communicatie Sportakkoord. Indien nodig besluit het coördinatieteam.

Partners kunnen uiteraard ook zelf over dit product/ activiteit communiceren (vanuit eigen huisstijl). Gebruik van het Sportakkoord II logo of vermelding van Sportakkoord II in tekst is dan verplicht.

Vermelding in tekst: *<Naam project/ activiteit> is mede mogelijk gemaakt door Sportakkoord II.*

Meer informatie?

Is je vraag na het lezen van deze richtlijnen niet beantwoord?

Stuur een mail naar sportakkoord@minvws.nl. Dan wordt je vraag voorgelegd aan de Werkgroep Communicatie Sportakkoord II.

Per thema is een communicatiespecialist aangesloten:

- Diversiteit en inclusie – Maaïke Rouw (POS)
 - Sociale veiligheid – Maaïke Rouw (POS)
 - Vitale aanbieders – Dirk Kremers (NOC*NSF)
 - Vaardig in bewegen – Merlijn Lezeman (VWS)
 - Ruimte voor sport en bewegen – Talje Dijkhuis (Kenniscentrum Sport & Bewegen)
 - Maatschappelijke waarde van topsport – Babette Berkelaar (NOC*NSF)
 - Monitoring – Robert Barreveld (VSG)
-